



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 30 września 2021 r.

Poz. 1990

### UCHWAŁA NR XL/292/21 RADY MIEJSKIEJ W SKWIERZYNIE

z dnia 23 września 2021 r.

#### w sprawie utworzenia Zespołu Klubów Dziecięcych w Skwierzynie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r., poz. 713 ze zm.), art. 9 ust. 1 i ust. 4 oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (Dz. U. z 2021r., poz. 75 ze zm.) Rada Miejska w Skwierzynie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 stycznia 2022r. dokonuje się połączenia Klubu Dziecięcego nr 1 w Skwierzynie, ul. Mickiewicza 26 i Klubu Dziecięcego nr 2 w Skwierzynie, ul. Mickiewicza 26 w Zespół Klubów Dziecięcych w Skwierzynie, działający w formie samorządowej jednostki budżetowej, zwany dalej Zespołem.

2. Siedziba Zespołu mieści się w Skwierzynie, przy ul. Mickiewicza 26.

3. Ustala się zasady działania Zespołu w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Ustala się statuty klubów dziecięcych wchodzących w skład Zespołu:

1) Klubu Dziecięcego nr 1 w Skwierzynie, ul. Mickiewicza 26 – w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do uchwały,

2) Klubu Dziecięcego nr 2 w Skwierzynie, ul. Mickiewicza 26 – w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do uchwały.

§ 2. Kluby dziecięce, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały, przestają funkcjonować z dniem 31 grudnia 2021r. jako osobne samorządowe jednostki budżetowe.

§ 3. Zespół z dniem 1 stycznia 2022r. przejmuje wszelkie należności i zobowiązania, a także mienie dotychczasowych klubów dziecięcych, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały.

§ 4. Z dniem 1 stycznia 2022r. pracownicy klubów dziecięcych, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały, stają się pracownikami Zespołu.

§ 5. 1. Uchyla się statut stanowiący załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Skwierzynie nr X/80/19 z dnia 17 kwietnia 2019r. w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego nr 2 w Skwierzynie i ustalenia jego statutu.

2. Traci moc uchwała nr X/106/11 Rady Miejskiej w Skwierzynie z dnia 9 sierpnia 2011 r. w sprawie nadania Statutu Klubowi Dziecięcemu w Skwierzynie (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2011r. Nr 93, poz. 1847; zm.: Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2015r., poz. 1255, z 2018r., poz. 22 i poz. 643 oraz z 2019r., poz. 1372.).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Skwierzyny.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
*Zygmunt Kadłubski*

**Załącznik nr 1**  
**do uchwały Nr XL/292/21**  
**Rady Miejskiej w Skwierzynie**  
**z dnia 23 września 2021r.**

**Zasady działania Zespołu Klubów Dziecięcych w Skwierzynie**

**I. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Zespół Klubów Dziecięcych w Skwierzynie, zwany dalej Zespołem jest gminną jednostką organizacyjną, przy pomocy której realizowane są zadania Gminy Skwierzyna w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.

2. Zespół działa jako samorządowa jednostka budżetowa i stosuje zasady gospodarki finansowej określone w ustawie o finansach publicznych.

3. Obsługę finansowo-księgową i kadrową Zespołu prowadzi Urząd Miejski w Skwierzynie.

§ 2. Organem założycielskim i prowadzącym Zespołu jest Gmina Skwierzyna.

§ 3. Siedziba Zespołu mieści się w Skwierzynie przy ul. Mickiewicza 26.

§ 4. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Klub Dziecięcy nr 1 w Skwierzynie, ul. Mickiewicza 26,
- 2) Klub Dziecięcy nr 2 w Skwierzynie, ul. Mickiewicza 26.

**II. Cele i zadania Zespołu**

§ 5. Celem działania Zespołu jest usprawnienie organizacji pracy klubów dziecięcych wchodzących w jego skład.

§ 6. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) koordynowanie bieżącej pracy klubów dziecięcych wchodzących w skład Zespołu;
- 2) nadzór nad realizacją zadań wykonywanych przez kluby dziecięce wchodzące w skład Zespołu;
- 3) gospodarowanie powierzonym mieniem;
- 4) podejmowanie działań w zakresie pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych na działalność Zespołu;
- 5) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Gminy Skwierzyna w zakresie realizacji zadań Zespołu.

**III. Zarządzanie Zespołem**

§ 7. 1. Działalnością Zespołu kieruje Dyrektor.

2. Dyrektora Zespołu zatrudnia i zwalnia Burmistrz Skwierzyny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Dyrektor Zespołu zarządza Zespołem i reprezentuje go na zewnątrz, działając jednoosobowo, zgodnie z zakresem pełnomocnictwa udzielonego mu przez Burmistrza Skwierzyny.

4. Dyrektor Zespołu wykonuje wszystkie czynności z zakresu prawa pracy i jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do wszystkich pracowników Zespołu.

5. Dyrektor Zespołu jest jednocześnie osobą kierującą pracą klubów dziecięcych wchodzących w jego skład w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat.

6. Dyrektor może wykonywać czynności opiekuna w klubach dziecięcych wchodzących w skład Zespołu.

7. Zespół jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.

8. W razie nieobecności dyrektora Zespołu zastępstwo pełni upoważniona przez niego osoba.

§ 8. Organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania Zespołu ustala dyrektor Zespołu.

#### **IV. Warunki przyjmowania dzieci do klubów dziecięcych Zespołu**

§ 9. Warunki przyjmowania dzieci, m.in. z uwzględnieniem preferencji dla rodzin wielodzietnych i dzieci niepełnosprawnych oraz warunki przyjmowania dzieci na czas nieobecności w klubach dziecięcych innych dzieci regulują statuty klubów dziecięcych wchodzących w skład Zespołu.

#### **V. Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w klubach dziecięcych Zespołu**

§ 10. Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w klubach dziecięcych regulują statuty klubów dziecięcych wchodzących w skład Zespołu.

#### **VI. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w klubach dziecięcych Zespołu**

§ 11. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w klubach dziecięcych regulują statuty klubów dziecięcych wchodzących w skład Zespołu.

#### **VII. Przepisy końcowe**

§ 12. Nadzór nad działalnością Zespołu sprawuje Burmistrz Skwierzyny.

§ 13. Zmiany niniejszych zasad działania Zespołu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla ich uchwalenia.

**Załącznik nr 2  
do uchwały Nr XL/292/21  
Rady Miejskiej w Skwierzynie  
z dnia 23 września 2021r.**

**Statut Klubu Dziecięcego nr 1 w Skwierzynie**

**I. Postanowienia ogólne**

- § 1. 1. Klub dziecięcy nosi nazwę: Klub Dziecięcy nr 1 w Skwierzynie, zwany dalej Klubem.
2. Siedzibą Klubu jest Skwierzyna, ul. Mickiewicza 26.
3. Klub jest prowadzony przez Gminę Skwierzyna, zwaną dalej Gminą.
4. Obszarem działania Klubu jest teren gminy Skwierzyna.
5. Klub wchodzi w skład Zespołu Klubów Dziecięcych w Skwierzynie, z siedzibą w Skwierzynie przy ul. Mickiewicza 26, zwanego dalej Zespołem.
6. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o rodzicach dziecka należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych dziecka oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.
7. Osobą kierującą pracą Klubu jest dyrektor Zespołu Klubów Dziecięcych w Skwierzynie.

**II. Cele i zadania Klubu**

§ 2. 1. Klub jest utworzony do sprawowania funkcji opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej nad dziećmi od ukończenia 1 roku życia do 3 roku życia.

2. Celem funkcjonowania Klubu jest zapewnienie dzieciom opieki, wszechstronnego rozwoju oraz wspomaganie rodziców/prawnych opiekunów w wychowaniu dzieci, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

§ 3. 1. Do zadań Klubu należy w szczególności:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia ich niepełnosprawności i rodzaju dysfunkcji organizmu;
- 4) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
- 5) kształcenie umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej i właściwych zachowań społecznych;
- 6) zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi;
- 7) współpraca z rodzicami/prawnymi opiekunami oraz ich wspomaganie w wychowaniu dziecka w oparciu o jego indywidualne potrzeby;

2. Klub sprawuje opiekę nad dzieckiem dostosowując metody i sposoby oddziaływania do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych.

§ 4. 1. Realizacja celów oraz zadań Klubu następuje z uwzględnieniem w szczególności następujących zasad:

- 1) w czasie pobytu dzieci w Klubie oraz zajęć poza obiektem opiekę nad nimi sprawuje fachowy personel zatrudniony zgodnie z kwalifikacjami określonymi w ustawie;
- 2) opiekun prowadzący zajęcia w Klubie współpracuje z rodzicami dzieci uczęszczających na zajęcia, w szczególności poprzez prowadzenie konsultacji i udzielania porad w zakresie pracy z dziećmi;

3) rodzice/opiekunowie prawni dzieci, w tym dzieci niepełnosprawnych, z uwzględnieniem stopnia ich niepełnosprawności, mogą uczestniczyć w zajęciach Klubu według następujących zasad:

- a) udział w spotkaniach adaptacyjnych z rodzicami i dziećmi (wrzesień),
- b) udział w zorganizowanych zajęciach otwartych (wg harmonogramu imprez),
- c) pomoc i udział rodziców w organizacji imprez i uroczystości,
- d) na zaproszenie opiekunów w celu uatrakcyjnienia bądź ulepszenia działań opiekuńczo-wychowawczych.

### **III. Pracownicy Klubu**

§ 5. 1. W Klubie zatrudnia się opiekunki oraz pracowników obsługi.

2. Liczbę pracowników i projektowane stanowiska pracy określa co roku arkusz organizacyjny sporządzany przez dyrektora Zespołu.

3. Dopuszcza się możliwość pracy wolontariuszy i stażystów na podstawie odrębnych przepisów.

4. Prawa i obowiązki osób zatrudnionych określają umowy zawarte przez dyrektora Zespołu z personelem Klubu.

5. Pracownicy Klubu mają prawo do korzystania z pomocy merytorycznej i metodycznej dla potrzeb zapewnienia dzieciom prawidłowego i wszechstronnego rozwoju oraz właściwej opieki w Klubie, w tym pomocy ze strony wyspecjalizowanych placówek i instytucji, właściwych organów lub organizacji.

6. Świadczeń na rzecz dzieci mogą udzielać lekarz oraz specjaliści, a w szczególności: pedagog, logopeda, psycholog, rehabilitant, terapeuta.

7. Pracownicy zatrudnieni w Klubie odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci przebywających w Klubie, zapewniają dzieciom bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w Klubie oraz w trakcie zajęć prowadzonych poza obiektem.

8. Pracownicy Klubu co dwa lata uczestniczą w szkoleniu z pierwszej pomocy i innych szkoleniach w zależności od potrzeb.

9. Pracownicy Klubu zadania na zajmowanym stanowisku pracy wykonują zgodnie z powierzonym zakresem czynności, ustalonym przez dyrektora Zespołu.

10. Pracowników Klubu zatrudnia dyrektor Zespołu na podstawie zatwierdzonego przez Burmistrza Skwierzyny arkusza organizacyjnego.

11. Dyrektor Zespołu może wykonywać w Klubie czynności opiekuna.

### **IV. Zarządzanie Klubem**

§ 6. 1. Odpowiedzialność za zarządzanie i organizację pracy Klubu ponosi dyrektor Zespołu.

2. Dyrektor Zespołu kieruje pracą Klubu, reprezentuje go na zewnątrz oraz jest przełożonym pracowników Klubu.

### **V. Organizacja i zasady funkcjonowania Klubu**

§ 7. 1. Klub jest czynny przez cały rok we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem przerwy wakacyjnej, o której mowa w § 8.

2. Organizację pracy Klubu i zakres jego zadań, w tym godziny pracy określa Regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora Zespołu.

§ 8. 1. Termin przerwy wakacyjnej w pracy Klubu ustalany jest corocznie na wniosek dyrektora Zespołu i zatwierdzany przez Burmistrza Skwierzyny w arkuszu organizacji Klubu, o którym mowa w § 9.

2. Z chwilą zatwierdzenia w arkuszu organizacji Klubu, dyrektor Zespołu niezwłocznie podaje do wiadomości rodziców termin przerwy wakacyjnej zatwierdzony na dany rok.

3. W okresie przerwy wakacyjnej Klub nie sprawuje opieki wychowawczej i nie przyjmuje dzieci.

4. Dopuszcza się możliwość ograniczeń lub przerwy w pracy Klubu na czas przeprowadzenia w Klubie prac remontowych, zagrożeń epidemiologicznych i z powodu innych ważnych przyczyn. Decyzję w tej sprawie na uzasadniony wniosek dyrektora Zespołu każdorazowo podejmuje Burmistrz Skwierzyny.

5. W sytuacjach nagłych i szczególnie uzasadnionych decyzję o nieplanowanym zamknięciu Klubu i ustanowieniu przerwy w jego w pracy może podjąć dyrektor Zespołu, który . niezwłocznie informuje Burmistrza Skwierzyny o powodach zamknięcia Klubu i przewidywanym czasie przerwy w jego pracy.

**§ 9. 1.** Dyrektor Zespołu opracowuje arkusz organizacji Klubu, który określa szczegółową organizację opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej i edukacyjnej nad dziećmi w Klubie. Arkusz organizacji Klubu zatwierdza Burmistrz Skwierzyny lub osoba przez niego wyznaczona.

2. W arkuszu organizacji Klubu określa się w szczególności:

- a) liczbę dzieci przyjętych do Klubu,
- b) liczbę i strukturę wieku dzieci,
- c) liczbę dzieci oczekujących na przyjęcie do Klubu według złożonych w Klubie podań,
- d) stan i strukturę zatrudnienia w Klubie,
- e) organizację opieki nad dziećmi,
- f) proponowany termin przerwy wakacyjnej w Klubie.

## **VI. Rada Rodziców**

**§ 10. 1.** W Klubie może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do Klubu.

2. Kompetencji i zasady działania Rady rodziców określają przepisy art. 12a ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat.

## **VII. Warunki przyjmowania dzieci**

**§ 11. 1.** Dzieci do Klubu przyjmowane są na podstawie kart zgłoszeń dziecka i innej dokumentacji wymaganej w procesie rekrutacji do Klubu.

2. Szczegółowe zasady rekrutacji, w tym rodzaj i termin składania dokumentacji rekrutacyjnej do Klubu ustala i podaje do publicznej wiadomości Dyrektor Zespołu.

3. Karty zgłoszeń dziecka rozpatrywane są przez komisję rekrutacyjną powołaną przez Dyrektora Zespołu.

4. Komisja rekrutacyjna kieruje się następującymi kryteriami pierwszeństwa podczas przyjmowania dzieci do Klubu:

- a) dzieci zamieszkałe na terenie gminy Skwierzyna,
- b) dzieci z rodzin wielodzietnych,
- c) dzieci, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
- d) dzieci rodziców pracujących,
- e) dzieci matek i ojców wobec, których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,
- f) dzieci matek i ojców pracujących samotnie je wychowujących,
- g) rodzeństwo dzieci uczęszczających dotychczas do grup Klubu i przedszkola.

5. Dzieci uczęszczające do Klubu nie podlegają rekrutacji – rodzice dzieci składają deklarację kontynuacji uczęszczania do Klubu.

6. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń nie przekracza liczby miejsc, komisji rekrutacyjnej nie powołuje się.
7. Do Klubu mogą być przyjmowane dzieci w ciągu roku w zależności od wolnych miejsc.
8. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów prawnych.
9. Z rodzicami/prawnymi opiekunami dzieci przyjętych do Klubu zawiera się umowy w sprawie świadczenia usług opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych.
10. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Klubu są umieszczone na liście rezerwowej.
11. W przypadku zgłoszonej przez rodzica/opiekuna prawnego dłuższej usprawiedliwionej nieobecności (powyżej 1 miesiąca) dyrektor Zespołu może przyjąć na miejsce tego dziecka, na czas jego nieobecności, inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami/opiekunami prawnymi.
12. Dzieci zamieszkałe w innej gminie mogą być przyjęte do Klubu po spełnieniu niżej wymienionych warunków:
  - a) w Klubie są wolne miejsca,
  - b) rodzice dzieci z listy rezerwowej zamieszkałe na terenie gminy Skwierzyna rezygnują z miejsca w Klubie dla swojego dziecka,
  - c) po zawarciu stosownego porozumienia z inną gminą – miejscem zamieszkania dziecka – określającego zasady zwrotu przez tę gminę kosztów pobytu dziecka w Klubie na rzecz gminy Skwierzyna.

**§ 12.** 1. Rodzice zobowiązani są do powiadamiania dyrektora Zespołu o każdej planowanej nieobecności dziecka z wyprzedzeniem co najmniej na jeden dzień przed datą planowanej nieobecności dziecka w Klubie, a w przypadku zachorowania lub innej nagłej przyczyny - w pierwszym dniu nieobecności dziecka w Klubie.

2. Dyrektorowi Zespołu przysługuje prawo skreślenia dziecka z listy dzieci zapisanych do Klubu w przypadku:

- a) niezgłoszenia się dziecka do Klubu w terminie 14 dni od wyznaczonej daty przyjęcia dziecka do Klubu i nieusprawiedliwienia w tym terminie przyczyny nieobecności dziecka lub nieuczęszczania dziecka do Klubu przez okres co najmniej jednego miesiąca bez przedstawienia przyczyny,
- b) zalegania z zapłatą za pobyt i/lub wyżywienie dziecka w Klubie, za okres co najmniej jednego miesiąca,
- c) zatajenia przy wypełnianiu „Karty zgłoszenia dziecka do Klubu” lub w trakcie pobytu dziecka w Klubie informacji o stanie zdrowia dziecka, który uniemożliwia przebywanie dziecka w grupie,
- d) wydania orzeczenia lekarskiego stwierdzającego przeciwwskazania do przebywania dziecka w Klubie.

3. Dyrektor Zespołu może skreślić dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu po uprzednim pisemnym zawiadomieniu rodziców wraz z podaniem przyczyn.

4. Dyrektor Zespołu skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu i informuje pisemnie rodziców o tym fakcie wraz z uzasadnieniem podjętej decyzji w sytuacji gdy, w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3:

- a) dzieci, o których mowa w ust. 2 ppkt a), nie zaczną uczęszczać do Klubu,
- b) rodzice nie uregulują zaległych, należnych opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie.

5. Dyrektor Zespołu skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu w przypadku rezygnacji rodziców z uczęszczania dziecka do Klubu, złożonej na piśmie z co najmniej 1 – miesięcznym wyprzedzeniem.

**§ 13.** 1. Dzieci są oddawane i odbierane z Klubu według następujących zasad:

- a) dziecko jest przyprowadzane i odbierane z Klubu przez rodziców lub upoważnione przez nich osoby pełnoletnie, zapewniające dziecku pełne bezpieczeństwo, w godzinach otwarcia Klubu,
- b) upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 udzielane jest przez rodziców w formie pisemnej,
- c) godziny przyprowadzania i odbierania dzieci z Klubu określa regulamin organizacyjny Klubu.

### **VIII. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Klubie**

**§ 14.** 1. Opieka nad dzieckiem w Klubie jest odpłatna i obejmuje:

- a) miesięczną opłatę za pobyt,
- b) maksymalną dzienną opłatę za wyżywienie.

2. Wysokość opłaty wymienionej w ust. 1 ppkt a oraz maksymalną wysokość opłaty wymienionej w ust. 1 pkt b ustala Rada Miejska w Skwierzynie w drodze odrębnej uchwały.

3. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie:

a) opłata za pobyt dziecka nie podlega zwrotowi bez względu na liczbę dni nieobecności, za wyjątkiem okresu przerwy wakacyjnej,

b) opłata za wyżywienie ulega obniżeniu w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki za wyżywienie i liczby dni nieobecności.

### **IX. Zasady gospodarki finansowej Klubu**

**§ 15.** 1. Klub prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o zasady określone w ustawie o finansach publicznych.

2. Obsługę finansowo – księgową i kadrową Klubu w ramach Zespołu Klubów Dziecięcych w Skwierzynie prowadzi Urząd Miejski w Skwierzynie.

### **X. Postanowienia końcowe**

**§ 16.** Wszelkie zmiany w niniejszym statucie podejmuje Rada Miejska w Skwierzynie w drodze stosownej uchwały.



**Załącznik nr 3**  
**do uchwały Nr XL/292/21**  
**Rady Miejskiej w Skwierzynie**  
**z dnia 23 września 2021r.**

**Statut Klubu Dziecięcego nr 2 w Skwierzynie**

**I. Postanowienia ogólne**

- § 1.** 1. Klub dziecięcy nosi nazwę: Klub Dziecięcy nr 2 w Skwierzynie, zwany dalej Klubem.
2. Siedzibą Klubu jest Skwierzyna, ul. Mickiewicza 26.
3. Klub jest prowadzony przez Gminę Skwierzyna, zwaną dalej Gminą.
4. Obszarem działania Klubu jest teren gminy Skwierzyna.
5. Klub wchodzi w skład Zespołu Klubów Dziecięcych w Skwierzynie, z siedzibą w Skwierzynie przy ul. Mickiewicza 26, zwanego dalej Zespołem.
6. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o rodzicach dziecka należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych dziecka oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.
7. Osobą kierującą pracą Klubu jest dyrektor Zespołu Klubów Dziecięcych w Skwierzynie.

**II. Cele i zadania Klubu**

**§ 2.** 1. Klub jest utworzony do sprawowania funkcji opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej nad dziećmi od ukończenia 1 roku życia do 3 roku życia.

2. Celem funkcjonowania Klubu jest zapewnienie dzieciom opieki, wszechstronnego rozwoju oraz wspomaganie rodziców/prawnych opiekunów w wychowaniu dzieci, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

**§ 3.** 1. Do zadań Klubu należy w szczególności:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia ich niepełnosprawności i rodzaju dysfunkcji organizmu;
- 4) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
- 5) kształcenie umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej i właściwych zachowań społecznych;
- 6) zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi;
- 7) współpraca z rodzicami/prawnymi opiekunami oraz ich wspomaganie w wychowaniu dziecka w oparciu o jego indywidualne potrzeby;

2. Klub sprawuje opiekę nad dzieckiem dostosowując metody i sposoby oddziaływania do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych.

**§ 4.** 1. Realizacja celów oraz zadań Klubu następuje z uwzględnieniem w szczególności następujących zasad:

- 1) w czasie pobytu dzieci w Klubie oraz zajęć poza obiektem opiekę nad nimi sprawuje fachowy personel zatrudniony zgodnie z kwalifikacjami określonymi w ustawie;
- 2) opiekun prowadzący zajęcia w Klubie współpracuje z rodzicami dzieci uczęszczających na zajęcia, w szczególności poprzez prowadzenie konsultacji i udzielania porad w zakresie pracy z dziećmi;
- 3) rodzice/opiekunowie prawni dzieci, w tym dzieci niepełnosprawnych, z uwzględnieniem stopnia ich niepełnosprawności, mogą uczestniczyć w zajęciach Klubu według następujących zasad:
  - a) udział w spotkaniach adaptacyjnych z rodzicami i dziećmi (wrzesień),

- b) udział w zorganizowanych zajęciach otwartych (wg harmonogramu imprez),
- c) pomoc i udział rodziców w organizacji imprez i uroczystości,
- d) na zaproszenie opiekunów w celu uatrakcyjnienia bądź ulepszenia działań opiekuńczo – wychowawczych.

### **III. Pracownicy Klubu**

§ 5. 1. W Klubie zatrudnia się opiekunki oraz pracowników obsługi.

2. Liczbę pracowników i projektowane stanowiska pracy określa co roku arkusz organizacyjny sporządzany przez dyrektora Zespołu.

3. Dopuszcza się możliwość pracy wolontariuszy i stażystów na podstawie odrębnych przepisów.

4. Prawa i obowiązki osób zatrudnionych określają umowy zawarte przez dyrektora Zespołu z personelem Klubu.

5. Pracownicy Klubu mają prawo do korzystania z pomocy merytorycznej i metodycznej dla potrzeb zapewnienia dzieciom prawidłowego i wszechstronnego rozwoju oraz właściwej opieki w Klubie, w tym pomocy ze strony wyspecjalizowanych placówek i instytucji, właściwych organów lub organizacji.

6. Świadczeń na rzecz dzieci mogą udzielać lekarz oraz specjaliści, a w szczególności: pedagog, logopeda, psycholog, rehabilitant, terapeuta.

7. Pracownicy zatrudnieni w Klubie odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci przebywających w Klubie, zapewniają dzieciom bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w Klubie oraz w trakcie zajęć prowadzonych poza obiektem.

8. Pracownicy Klubu co dwa lata uczestniczą w szkoleniu z pierwszej pomocy i innych szkoleniach w zależności od potrzeb.

9. Pracownicy Klubu zadania na zajmowanym stanowisku pracy wykonują zgodnie z powierzonym zakresem czynności, ustalonym przez dyrektora Zespołu.

10. Pracowników Klubu zatrudnia dyrektor Zespołu na podstawie zatwierdzonego przez Burmistrza Skwierzyny arkusza organizacyjnego.

11. Dyrektor Zespołu może wykonywać w Klubie czynności opiekuna.

### **IV. Zarządzanie Klubem**

§ 6. 1. Odpowiedzialność za zarządzanie i organizację pracy Klubu ponosi dyrektor Zespołu.

2. Dyrektor Zespołu kieruje pracą Klubu, reprezentuje go na zewnątrz oraz jest przełożonym pracowników Klubu.

### **V. Organizacja i zasady funkcjonowania Klubu**

§ 7. 1. Klub jest czynny przez cały rok we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem przerwy wakacyjnej, o której mowa w § 8.

2. Organizację pracy Klubu i zakres jego zadań, w tym godziny pracy określa Regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora Zespołu.

§ 8. 1. Termin przerwy wakacyjnej w pracy Klubu ustalany jest corocznie na wniosek dyrektora Zespołu i zatwierdzany przez Burmistrza Skwierzyny w arkuszu organizacji Klubu, o którym mowa w § 9.

2. Z chwilą zatwierdzenia w arkuszu organizacji Klubu, dyrektor Zespołu niezwłocznie podaje do wiadomości rodziców termin przerwy wakacyjnej zatwierdzony na dany rok.

3. W okresie przerwy wakacyjnej Klub nie sprawuje opieki wychowawczej i nie przyjmuje dzieci.

4. Dopuszcza się możliwość ograniczeń lub przerw w pracy Klubu na czas przeprowadzenia w Klubie prac remontowych, zagrożeń epidemiologicznych i z powodu innych ważnych przyczyn. Decyzję w tej sprawie na uzasadniony wniosek dyrektora Zespołu każdorazowo podejmuje Burmistrz Skwierzyny.

5. W sytuacjach nagłych i szczególnie uzasadnionych decyzję o nieplanowanym zamknięciu Klubu i ustanowieniu przerwy w jego w pracy może podjąć dyrektor Zespołu, który niezwłocznie informuje Burmistrza Skwierzyny o powodach zamknięcia Klubu i przewidywanym czasie przerwy w jego pracy.

§ 9. 1. Dyrektor Zespołu opracowuje arkusz organizacji Klubu, który określa szczegółową organizację opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej i edukacyjnej nad dziećmi w Klubie. Arkusz organizacji Klubu zatwierdza Burmistrz Skwierzyny lub osoba przez niego wyznaczona.

2. W arkuszu organizacji Klubu określa się w szczególności:

- a) liczbę dzieci przyjętych do Klubu,
- b) liczbę i strukturę wieku dzieci,
- c) liczbę dzieci oczekujących na przyjęcie do Klubu według złożonych w Klubie podań,
- d) stan i strukturę zatrudnienia w Klubie,
- e) organizację opieki nad dziećmi,
- f) proponowany termin przerwy wakacyjnej w Klubie.

#### **VI. Rada Rodziców**

§ 10. 1. W Klubie może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do Klubu.

2. Kompetencje i zasady działania Rady rodziców określają przepisy art. 12a ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat.

#### **VII. Warunki przyjmowania dzieci**

§ 11. 1. Dzieci do Klubu przyjmowane są na podstawie kart zgłoszeń dziecka i innej dokumentacji wymaganej w procesie rekrutacji do Klubu.

2. Szczegółowe zasady rekrutacji, w tym rodzaj i termin składania dokumentacji rekrutacyjnej do Klubu ustala i podaje do publicznej wiadomości Dyrektor Zespołu.

3. Karty zgłoszeń dziecka rozpatrywane są przez komisję rekrutacyjną powołaną przez Dyrektora Zespołu.

4. Komisja rekrutacyjna kieruje się następującymi kryteriami pierwszeństwa podczas przyjmowania dzieci do Klubu:

- a) dzieci zamieszkałe na terenie gminy Skwierzyna,
- b) dzieci z rodzin wielodzietnych,
- c) dzieci, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
- d) dzieci rodziców pracujących,
- e) dzieci matek i ojców wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,
- f) dzieci matek i ojców pracujących samotnie je wychowujących,
- g) rodzeństwo dzieci uczęszczających dotychczas do grup Klubu i przedszkola.

5. Dzieci uczęszczające do Klubu nie podlegają rekrutacji – rodzice dzieci składają deklarację kontynuacji uczęszczania do Klubu.

6. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń nie przekracza liczby miejsc, komisji rekrutacyjnej nie powołuje się.

7. Do Klubu mogą być przyjmowane dzieci w ciągu roku w zależności od wolnych miejsc.

8. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów prawnych.

9. Z rodzicami/prawnymi opiekunami dzieci przyjętych do Klubu zawiera się umowy w sprawie świadczenia usług opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych.

10. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Klubu są umieszczone na liście rezerwowej.

11. W przypadku zgłoszonej przez rodzica/opiekuna prawnego dłuższej usprawiedliwionej nieobecności (powyżej 1 miesiąca) dyrektor Zespołu może przyjąć na miejsce tego dziecka, na czas jego nieobecności, inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami/opiekunami prawnymi.

12. Dzieci zamieszkałe w innej gminie mogą być przyjęte do Klubu po spełnieniu niżej wymienionych warunków:

a) w Klubie są wolne miejsca,

b) rodzice dzieci z listy rezerwowej zamieszkałe na terenie gminy Skwierzyna rezygnują z miejsca w Klubie dla swojego dziecka,

c) po zawarciu stosownego porozumienia z inną gminą - miejscem zamieszkania dziecka – określającego zasady zwrotu przez tę gminę kosztów pobytu dziecka w Klubie na rzecz gminy Skwierzyna.

**§ 12. 1.** Rodzice zobowiązani są do powiadamiania dyrektora Zespołu o każdej planowanej nieobecności dziecka z wyprzedzeniem co najmniej na jeden dzień przed datą planowanej nieobecności dziecka w Klubie, a w przypadku zachorowania lub innej nagłej przyczyny – w pierwszym dniu nieobecności dziecka w Klubie.

2. Dyrektorowi Zespołu przysługuje prawo skreślenia dziecka z listy dzieci zapisanych do Klubu w przypadku:

a) niezgłoszenia się dziecka do Klubu w terminie 14 dni od wyznaczonej daty przyjęcia dziecka do Klubu i nieusprawiedliwienia w tym terminie przyczyny nieobecności dziecka lub nieuczęszczania dziecka do Klubu przez okres co najmniej jednego miesiąca bez przedstawienia przyczyny,

b) zalegania z zapłatą za pobyt i/lub wyżywienie dziecka w Klubie, za okres co najmniej jednego miesiąca,

c) zatajenia przy wypełnianiu „Karty zgłoszenia dziecka do Klubu” lub w trakcie pobytu dziecka w Klubie informacji o stanie zdrowia dziecka, który uniemożliwia przebywanie dziecka w grupie,

d) wydania orzeczenia lekarskiego stwierdzającego przeciwwskazania do przebywania dziecka w Klubie.

3. Dyrektor Zespołu może skreślić dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu po uprzednim pisemnym zawiadomieniu rodziców wraz z podaniem przyczyn.

4. Dyrektor Zespołu skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu i informuje pisemnie rodziców o tym fakcie wraz z uzasadnieniem podjętej decyzji w sytuacji gdy, w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3:

a) dzieci, o których mowa w ust. 2 pkt a), nie zaczną uczęszczać do Klubu,

b) rodzice nie uregulują zaległych, należnych opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie.

5. Dyrektor Zespołu skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu w przypadku rezygnacji rodziców z uczęszczania dziecka do Klubu, złożonej na piśmie z co najmniej 1 – miesięcznym wyprzedzeniem.

**§ 13. 1.** Dzieci są oddawane i odbierane z Klubu według następujących zasad:

a) dziecko jest przyprowadzane i odbierane z Klubu przez rodziców lub upoważnione przez nich osoby pełnoletnie, zapewniające dziecku pełne bezpieczeństwo, w godzinach otwarcia Klubu,

b) upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 udzielane jest przez rodziców w formie pisemnej,

c) godziny przyprowadzania i odbierania dzieci z Klubu określa regulamin organizacyjny Klubu.

### **VIII. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Klubie.**

**§ 14. 1.** Opieka nad dzieckiem w Klubie jest odpłatna i obejmuje:

a) miesięczną opłatę za pobyt,

b) maksymalną dzienną opłatę za wyżywienie.

2. Wysokość opłaty wymienionej w ust. 1 pkt a oraz maksymalną wysokość opłaty wymienionej w ust. 1 pkt b ustala Rada Miejska w Skwierzynie w drodze odrębnej uchwały.

3. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie:

a) opłata za pobyt dziecka nie podlega zwrotowi bez względu na liczbę dni nieobecności, za wyjątkiem okresu przerwy wakacyjnej,

b) opłata za wyżywienie ulega obniżeniu w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki za wyżywienie i liczby dni nieobecności.

#### **IX. Zasady gospodarki finansowej Klubu**

§ 15. 1. Klub prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o zasady określone w ustawie o finansach publicznych.

2. Obsługę finansowo – księgową i kadrową Klubu w ramach Zespołu Klubów Dziecięcych w Skwierzynie prowadzi Urząd Miejski w Skwierzynie.

#### **X. Postanowienia końcowe**

§ 16. Wszelkie zmiany w niniejszym statucie podejmuje Rada Miejska w Skwierzynie w drodze stosownej uchwały.